

«СОГЛАСОВАН»

Агентство по имуществу
Калининградской области

Приказ № 151-пр
« 19 » февраля 2016 г.

Руководитель (директор)
Агентства по имуществу
Калининградской области



А.В.Воробьев

«УТВЕРЖДЕН»

Министерство природных ресурсов
и экологии Калининградской области

Приказ № 10
« 26 » января 2016 г.

Министр
природных ресурсов и экологии
Калининградской области



Ю.В.Шитиков

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 1
по Калининградской области
Устав юридического лица
ОГРН 1103925019458
представленного при внесении в Единый государственный реестр юридических лиц
« 04 » 03 20 16 г. за № 2163926014590
Уполномоченное лицо регистрационного органа
Е.В.Шпак
Ф.И.О.
Экземпляр документа хранится



УСТАВ

Государственного автономного учреждения Калининградской области
«Экологический центр «ЕКАТ-Калининград»

(новая редакция)

г. Калининград
2016 год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Новая редакция Устава государственного автономного учреждения Калининградской области «Экологический центр «ЕКАТ - Калининград» принимается в целях приведения Устава в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Государственное автономное учреждение Калининградской области «Экологический центр «ЕКАТ - Калининград», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Законом Калининградской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Калининградской области» и на основании постановления Правительства Калининградской области от 26 мая 2010 года № 383 «О создании государственного автономного учреждения Калининградской области «Экологический центр «ЕКАТ - Калининград».

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: государственное автономное учреждение Калининградской области «Экологический центр «ЕКАТ - Калининград»;

сокращенное наименование: ГАУ КО «ЕКАТ».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения проведения государственной политики в сфере социальной защиты жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и экологическую безопасность на территории Калининградской области.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности, Уставом (Основным законом) Калининградской области, законами Калининградской области, постановлениями Правительства Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, приказами Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, а также настоящим Уставом.

1.6. Учредителем Учреждения является Калининградская область. Полномочия Учредителя Учреждения от имени Калининградской области осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Калининградской области (236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Калининградской области осуществляет Агентство по имуществу Калининградской области.

Полномочия по финансовому обеспечению деятельности Учреждения, в форме субсидий, осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Калининградской области.

Учреждение находится в ведомственной подчиненности Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.8. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах, отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.10. Калининградская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Калининградской области.

1.11. Место нахождения Учреждения: 236029, г. Калининград, ул. Горького, 25, офис 206.

1.12. Учреждение организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, общественными и иными организациями.

Методическое руководство Учреждением осуществляется Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области.

1.13. Учреждение может открывать представительства и филиалы в установленном действующим законодательством и настоящим Уставом порядке. При этом, сведения об открытых представительствах и филиалах подлежат включению в Устав.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством.

1.15. Учреждение создается на неограниченный срок.

Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Калининградской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере социальной защиты жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и экологическую безопасность.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является социальная защита жизненно важных интересов человека от возможного негативного

воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и экологическую безопасность, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калининградской области о природоохранной деятельности.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения – организация и проведение мероприятий по социальной защите жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и экологическую безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калининградской области о природоохранной деятельности.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Создание автоматизированных информационных систем экологического контроля и надзора Калининградской области и обеспечение их функционирования;

2.4.2. Участие в ведении регионального кадастра отходов Калининградской области;

2.4.3. Участие в ведении учёта объектов и источников негативного воздействия на окружающую среду;

2.4.4. Участие в подготовке предложений по согласованию нормативов качества окружающей среды, содержащих соответствующие требования и нормы не ниже требований и норм, установленных на федеральном уровне: определение физических, химических, биологических и иных показателей состояния окружающей среды;

2.4.5. Организация обучения в сфере охраны окружающей среды, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности;

2.4.6. Участие в реализации региональных и федеральных природоохранных программ в соответствии с законодательством;

2.4.7. Подготовка проектных заявок, организация и реализация международных проектов в сфере охраны окружающей среды;

2.4.8. Создание систем экологического менеджмента и аудита;

2.4.9. Осуществление работ и услуг по оценке воздействия на окружающую среду, нормирование выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, нормирование образования и размещения отходов производства и потребления и иных вредных воздействий;

2.4.10. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном федеральным законодательством. Порядок размера оплаты утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем;

2.4.11. Участие в подготовке доклада об экологической ситуации в Калининградской области;

2.4.12. Участие в организации информационного обеспечения населения

по вопросам социально-экономического развития Калининградской области;

2.4.13. Участие в подготовке материалов по предоставлению права пользования участками недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи на территории Калининградской области;

2.4.14. Участие в подготовке материалов по оформлению, переоформлению, государственной регистрации и выдачи лицензии на пользование недрами местного значения на территории Калининградской области;

2.4.15. Участие в подготовке материалов по согласованию технических проектов и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения, а также вносимых в них изменений;

2.4.16. Участие в подготовке материалов по проведению государственной экспертизы полезных ископаемых, геологической, экономической, экологической информации о предоставлении в пользование участков недр местного значения.

2.4.17. В целях предупреждения конфликта интересов лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются директор Учреждения либо лицо его замещающее, члены наблюдательного совета автономного Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при условии, что указанные юридические лица или граждане являются поставщиками товаров, работ, услуг для автономного Учреждения, потребителем товаров, работ, услуг, производимых автономным Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано бюджетной организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом автономного Учреждения. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения. Заинтересованность в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Раздел 3. Компетенция органов исполнительной власти Калининградской области, осуществляющих полномочия и функции Учредителя

3.1. Министерство природных ресурсов и экологии Калининградской области осуществляет следующие полномочия Учредителя Учреждения:

3.1.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Агентством по имуществу Калининградской области;

3.1.2. Формирование и утверждение государственного задания Учреждению на оказание государственных услуг;

3.1.3. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Агентством по имуществу Калининградской области;

3.1.4. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения, утверждение форм отчетности;

3.1.5. Рассмотрение предложений руководителя Учреждения о внесении Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника и подготовка проектов решений Правительства Калининградской области об одобрении указанных предложений;

3.1.6. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

3.1.7. Рассмотрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.1.8. Подготовка проектов постановления Правительства Калининградской области о реорганизации или ликвидации Учреждения, а также изменении его типа;

3.1.9. Назначение и увольнение руководителя Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

3.1.10. Созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Учреждения после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения;

3.1.11. Подготавливает проекты решений Правительства Калининградской области о выделении бюджетных средств для приобретения особо ценного движимого имущества.

3.2. Агентство по имуществу Калининградской области осуществляет следующие функции Учредителя автономного Учреждения:

3.2.1. Согласовывает устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3.2.2. Закрепляет и изымает имущество из оперативного управления Учреждения;

3.2.3. Рассматривает предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенными Учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также о совершении сделок с имуществом Учреждения в иных случаях, предусмотренных законодательством, и подготавливает проекты решений Правительства Калининградской области об одобрении указанных сделок;

3.2.4. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением или приобретенным автономным учреждением за счет бюджетных средств,

выделенных ему на приобретение этого имущества, за исключением отчуждения недвижимого имущества;

3.2.5. Подготавливает проекты решений Правительства Калининградской области об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

3.2.6. Заявляет иск о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства;

3.2.7. Принимает имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

Раздел 4. Органы Учреждения

4.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

Раздел 5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет состоит из 7 членов, в том числе два представителя работников Учреждения. Состав Наблюдательного совета Учреждения (далее - Наблюдательный совет) утверждается приказом Министра природных ресурсов и экологии Калининградской области.

5.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть: руководитель Учреждения и его заместители; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

5.6.1. По просьбе члена Наблюдательного совета;

5.6.2. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

5.6.3. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в

трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.11. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

5.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается из числа членов Наблюдательного совета на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за две недели до проведения заседания заказным письмом.

5.15. Представители работников Учреждения избираются общим собранием работников Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов работников Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

5.18.1. Предложений Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, Агентства по имуществу Калининградской области или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

5.18.2. Предложений Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5.18.3. Предложений Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

5.18.4. Предложений Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, Агентства по имуществу Калининградской области или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5.18.5. Предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

5.18.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.18.7. По представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

5.18.8. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

5.18.9. Предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок в порядке установленном статьей 15 Федерального закона «Об автономных учреждениях»;

5.18.10. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в соответствии с законодательством;

5.18.11. Предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

5.18.12. Вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.19. По вопросам, указанным в пунктах 5.18.1-5.18.5 и пункте 5.18.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета решения по этим вопросам принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.20. По вопросу, указанному в пункте 5.18.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области. По вопросу, указанному в пункте 5.18.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.21. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 5.18.7 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии

указанных документов направляются Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области.

5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 5.18.9, 5.18.10, 5.18.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 5.18.1 – 5.18.8 и пункте 5.18.11 настоящего Устава, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решения по вопросам, указанным пунктах 5.18.9 и 5.18.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 5.18.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.27. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за две недели до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания путем направления извещения заказным письмом.

5.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Заочное голосование проводится в исключительных случаях при необходимости безотлагательного принятия решения в порядке, определяемом Наблюдательным советом.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.34. Первое заседание Наблюдательного совета, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Раздел 6. Руководитель Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет директор (далее по тексту - Директор), назначаемый на должность в порядке, установленном постановлением Правительства Калининградской области.

6.2. Директор осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области, Агентства по имуществу Калининградской области и Наблюдательного совета.

6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области и Наблюдательному совету Учреждения.

Директор Учреждения вправе заниматься преподавательской, научной и иной творческой деятельностью, а также может занимать оплачиваемые должности в других организациях только с разрешения уполномоченного органа Учреждения либо собственника имущества Учреждения, либо уполномоченного собственником лица (органа).

Директор Учреждения не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в данном Учреждении.

6.5. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Калининградской области и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую

бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы.

Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.6. Директор Учреждения:

6.6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение функций;

6.6.2. Утверждает положения и штатное расписание Учреждения;

6.6.3. Издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством приказы и распоряжения, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения;

6.6.4. Распределяет функции и полномочия между отделами;

6.6.5. Утверждает должностные инструкции работников, назначает на должности и освобождает от должностей своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалистов в установленном порядке;

6.6.6. Подписывает письма, договоры и иные документы, связанные с деятельностью Учреждения;

6.6.7. Планирует деятельность Учреждения по всем видам работ, координирует и контролирует исполнение планов;

6.6.8. Определяет рабочую загрузку персонала, дает указания по выполнению отдельных поручений, контролирует и анализирует труд работников;

6.6.9. Распоряжается финансами Учреждения в порядке и объемах, установленных действующим законодательством;

6.6.10. Выдает доверенности, открывает в банках другие расчетные и счета, обеспечивает правовое регулирование финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.6.11. Действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах государственной власти и организациях, заключает договоры (соглашения);

6.6.12. Несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач, осуществление им своих функций;

6.6.13. Публикует годовые отчеты о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в средствах массовой информации, определенных Правительством Калининградской области, и на официальном сайте Правительства Калининградской области в сети Интернет в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

6.6.14. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

6.7. Учреждение обязано:

6.7.1. Выполнять утвержденное Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области государственное задание;

6.7.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

6.7.3. Возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

6.7.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.7.5. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6.7.6. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6.7.7. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

6.7.8. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

6.7.9. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

6.7.10. Представлять Агентству по имуществу Калининградской области и Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области, в ведомственном подчинении которого находится Учреждение, отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Калининградской области и нормативными актами Правительства Калининградской области в части финансирования за счет бюджетных средств;

6.7.11. Представлять Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции в порядке, установленном нормативным правовым актом Калининградской области;

6.7.12. Предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

Раздел 7. Имущество и финансы

7.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

7.1.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

7.1.2. средства, полученные от основной деятельности;

7.1.3. бюджетные поступления в виде субсидий;

7.1.4. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

7.3. Собственником имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, является Калининградская область.

7.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Агентства по имуществу Калининградской области распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет выделенных на приобретение этого имущества средств областного бюджета.

7.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.7. Учреждение ежегодно представляет Министерству природных ресурсов и экологии Калининградской области, осуществляющее полномочия Учредителя, расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества средств областного бюджета, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.8. Имуществом, приобретенным за счет внебюджетных средств, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств

имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежат обособленному учету.

7.10. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника при условии соблюдения предусмотренной законодательством процедуры.

7.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Раздел 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

9.2. Дополнения и изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Калининградской области, и утверждаются Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области по согласованию с Агентством по имуществу Калининградской области.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
15 (пятнадцать) листов
Уполномоченный для регистрации



Всего в настоящем документе
пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
15 (пятнадцать) листов
цифрами и в прописных



